

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH THỪA THIÊN HUẾ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **110**/KH-UBND

Thừa Thiên Huế, ngày **30** tháng 10 năm 2014

<b>CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ T.T.HUẾ</b>	
<b>ĐẾN</b>	Số: <b>1164</b>
	Ngày: <b>03/11</b>
	Chuyên: .....

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Hội thi Công chức, viên chức ứng dụng CNTT  
trong cơ quan nhà nước năm 2014**

Nhằm đẩy mạnh phong trào học tập và Ứng dụng Công nghệ thông tin trong công tác của Cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh, UBND tỉnh Thừa Thiên Huế phát động Hội thi “Công chức, viên chức ứng dụng CNTT trong cơ quan nhà nước năm 2014”.

Đây là hoạt động sinh hoạt khoa học nhằm tạo điều kiện cho mỗi công chức, viên chức tham gia giao lưu học tập đồng thời là một sân chơi trí tuệ để khích lệ toàn thể cán bộ thể hiện khả năng và bản lĩnh của mình khi sử dụng và vận hành máy tính phục vụ công việc.

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

- Hội thi được tổ chức nhằm đẩy mạnh phong trào ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác của toàn thể công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh. Khuyến khích công chức, viên chức tham gia học tập, nghiên cứu làm chủ Công nghệ thông tin, vận dụng thành thạo trong công việc đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa - hiện đại hóa đất nước.

- Hội thi nhằm đẩy mạnh tin học hóa trong công việc trên địa bàn tỉnh; nâng cao chất lượng, năng lực về CNTT của đội ngũ công chức, viên chức trên toàn tỉnh. Là một trong những tiêu chí để đánh giá thực trạng nguồn nhân lực về CNTT của đơn vị các cấp.

- Hội thi tổ chức hằng năm cho toàn thể cán bộ công chức, viên chức của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh; UBND các huyện, thị xã và thành phố Huế.

**2. Yêu cầu của Hội thi**

- Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng khuyến khích, động viên công chức, viên chức trên toàn tỉnh học hỏi, trao đổi các kinh nghiệm, kỹ năng ứng dụng CNTT phục vụ công tác.

**II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI**

- Cán bộ, công chức, viên chức thuộc UBND các huyện, thị xã và thành phố Huế.
- Công chức, viên chức các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh.

- Mỗi đơn vị cử ít nhất bốn cán bộ tham gia với thành phần bao gồm: Trưởng, phó phòng chuyên môn; Chuyên viên; Cán bộ phụ trách văn thư và Cán bộ chuyên trách CNTT (*ưu tiên cán bộ thường xuyên trực tiếp ứng dụng CNTT trong cải cách hành chính*)

Đối tượng tham gia dự thi phải có thời gian công tác ít nhất 01 năm trở lên, có năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt.

### **III. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC HỘI THI:**

- Thời gian: dự kiến vào cuối tháng 11 năm 2014. (*dự kiến 29/11/2014, một buổi sáng thứ 7*)

- Địa điểm: Trung tâm Công nghệ thông tin Tỉnh.

### **IV. NỘI DUNG THI VÀ THẺ LỆ THI:**

(*Nội dung và thẻ lệ thi chi tiết sẽ do Ban Tổ chức quyết định bằng văn bản*)

#### **1. Nội dung:**

- Kỹ năng về sử dụng máy tính, mạng, khai thác và trao đổi thông tin trên môi trường mạng máy tính.

- Kỹ năng sử dụng các phần mềm dùng chung.

- Ý tưởng về việc tin học hóa lĩnh vực phụ trách (thuyết trình).

#### **2. Hình thức hội thi:**

Hội thi được chia thành hai bảng:

- Bảng A: dành cho các cơ quan chuyên môn.

- Bảng B: dành cho UBND các huyện, thị xã và thành phố Huế.

Hội thi được chia làm 2 phần chính:

##### **a. Phần Thi tập thể:**

Thi tập thể là nội dung dành cho Trưởng, Phó các phòng chuyên môn và văn thư nhằm xử lý một tình huống khép kín trong các phần mềm dùng chung. Phần thi này bao gồm các nội dung:

- Thực hành quy trình xử lý công việc trên các phần mềm dùng chung;

- Thuyết trình về ý tưởng ứng dụng CNTT trong công tác (đối với các đơn vị có Ý tưởng Ứng dụng CNTT được xét vào vòng sơ khảo);

##### **b. Phần thi dành cho cán bộ chuyên trách Công nghệ thông tin:**

Phần thi này sẽ được cộng vào điểm phần thi tập thể của mỗi đơn vị. Nội dung gồm:

- Trắc nghiệm về kiến thức quản trị mạng, kỹ năng xử lý các tình huống nhằm quản trị, vận hành tốt hệ thống mạng;

- Khởi tạo, cấu hình các tài khoản sử dụng cho các phần mềm dùng chung. (*trước khi diễn ra phần thi tập thể*)

Ban Giám khảo sẽ chọn ra đơn vị xuất sắc nhất và tiến hành trao giải cho các phần thi căn cứ vào số điểm từ cao đến thấp để trao giải nhất, nhì, ba và khuyến khích.

### **3. Số lượng thành viên tham gia Hội thi:**

- Số lượng thí sinh tham gia: 112 người (gồm 19 cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh và 9 huyện, thị xã và thành phố)

- Số lượng các thành viên trong các Ban Tổ chức, Ban Đề thi, Ban Giám khảo, Tổ thư ký: 29 người

## **V. GIẢI THƯỞNG CỦA HỘI THI:**

### **1. Nguyên tắc xét giải thưởng:**

- Các bài thi được đưa vào khung xét trao Giải thưởng phải đạt điểm trung bình tối thiểu là 50% trên tổng số điểm của các bài thi, trên cơ sở đó tính giải từ bài điểm cao nhất đến điểm tối thiểu nêu trên.

- Việc xếp giải theo kết quả điểm bài thi từ cao xuống thấp.

- Trường hợp tổng số điểm bằng nhau thì lựa chọn đơn vị có điểm kỹ năng sử dụng phần mềm dùng chung cao hơn hoặc đơn vị có điểm ý tưởng sáng tạo trong việc ứng dụng CNTT tại đơn vị cao hơn.

### **2. Cơ cấu giải thưởng:**

#### **a. Đối với khối Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh**

- 01 giải Nhất: Bằng khen của UBND tỉnh kèm theo giải thưởng trị giá 2.500.000 đồng.

- 01 giải Nhì: Bằng khen của UBND tỉnh kèm theo giải thưởng trị giá 2.000.000 đồng.

- 02 giải Ba: Bằng khen của UBND tỉnh kèm theo giải thưởng trị giá 1.500.000 đồng.

- 02 giải Khuyến khích: Bằng khen của UBND tỉnh kèm theo giải thưởng trị giá 1.000.000 đồng.

#### **b. Đối với khối UBND các huyện, thị xã và thành phố Huế**

- 01 giải Nhất: Bằng khen của UBND tỉnh kèm theo giải thưởng trị giá 2.500.000 đồng.

- 01 giải Nhì: Bằng khen của UBND tỉnh kèm theo giải thưởng trị giá 2.000.000 đồng.

- 01 giải Ba: Bằng khen của UBND tỉnh kèm theo giải thưởng trị giá 1.500.000 đồng.

- 01 giải Khuyến khích: Bằng khen của UBND tỉnh kèm theo giải thưởng trị giá 1.000.000 đồng.

## **VI. KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI THI:**

Kinh phí tổ chức Hội thi được bố trí trong phần kinh phí sự nghiệp được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 2727/QĐ-UBND ngày 16/12/2013 của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế về việc giao dự toán ngân sách nhà nước tỉnh năm 2014.

## **VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

Giao Sở Thông tin và Truyền thông chủ trì phối hợp với Sở Nội vụ, Trung tâm CNTT tỉnh và Văn phòng UBND tỉnh tổ chức thực hiện đảm bảo yêu cầu, đúng quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo UBND tỉnh để kịp thời xử lý.

### **1. Ban Tổ chức Hội thi:**

- Ban Tổ chức Hội thi do một đồng chí Phó Chủ tịch UBND tỉnh làm Trưởng ban, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông làm Phó trưởng ban trực, các thành viên bao gồm đại diện lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh và Trung tâm CNTT tỉnh và các cá nhân khác có liên quan.

- Ban Tổ chức Hội thi có trách nhiệm giúp UBND tỉnh tổ chức tốt Hội thi theo kế hoạch và đạt được mục đích đề ra.

### **2. Ban Giám khảo:**

- Trưởng ban Giám khảo do lãnh đạo Sở Thông tin và Truyền thông đảm nhiệm.

- Thành viên Ban Giám khảo do Trưởng ban lựa chọn theo đề nghị của Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ, Trung tâm Công nghệ thông tin tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, .

- Ban Giám khảo có nhiệm vụ phối hợp với Ban Đề thi trong việc tổ chức chấm thi, giải quyết các khiếu nại trong quá trình tổ chức chấm thi và trong trường hợp cần thiết có thể đề xuất thêm giải thưởng trình Ban Tổ chức phê duyệt.

### **3. Ban Đề thi:**

- Trưởng ban Đề thi do lãnh đạo Trung tâm CNTT tỉnh đảm nhiệm.

- Các thành viên Ban Đề thi do Trưởng ban Đề thi lựa chọn theo đề nghị của Sở Thông tin và Truyền thông, Sở Nội vụ, Văn phòng UBND tỉnh.

- Ban Đề thi có nhiệm vụ biên soạn bộ đề thi, xây dựng đáp án chấm thi, đảm bảo giữ bí mật đề thi. Trong quá trình biên soạn đề thi phải phối hợp với Ban Giám khảo để thống nhất và đảm bảo các nội dung theo yêu cầu đề ra. Đề thi được làm thành 02 bộ: một bộ phục vụ Hội thi và 01 bộ đề thi dự phòng để sử dụng trong trường hợp cần thiết. Đề thi được bảo quản theo chế độ mật

### **4. Tổ Thư ký:**

- Tổ trưởng Tổ thư ký: do Trung tâm Công nghệ thông tin tỉnh đảm nhiệm.

- Các thành viên do Sở Thông tin và Truyền thông, Trung tâm CNTT tỉnh cử cán bộ tham gia.

### **5. Sở Thông tin và Truyền thông:**

- Là cơ quan thường trực chỉ đạo và tổ chức Hội thi, có trách nhiệm triển khai tuyên truyền rộng rãi đến các đơn vị trên địa bàn tỉnh có đối tượng tham gia dự thi.

- Có trách nhiệm chuẩn bị các nội dung và điều kiện phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức của Ban Tổ chức; phối hợp với các thành viên Ban tổ chức triển khai, thực hiện kế hoạch này.

- Chịu trách nhiệm ban hành các văn bản liên quan đến Hội thi, chuẩn bị địa điểm, hội trường, máy tính phục vụ cho Hội thi.

- Cử lãnh đạo, chuyên viên tham gia Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Ban Đề thi của Hội thi,

- Chịu trách nhiệm và báo cáo UBND tỉnh kết quả tổ chức hội thi.

**6. Sở Nội vụ:** Cử lãnh đạo tham gia Ban Tổ chức Hội thi, giới thiệu cán bộ tham gia Ban Giám khảo Hội thi.

**7. Văn phòng UBND tỉnh:** Giới thiệu đại diện lãnh đạo tham gia Ban Tổ chức Hội thi, giới thiệu cán bộ tham gia làm thành viên Ban Đề thi.

**8. Trung tâm Công nghệ thông tin tỉnh:** Giới thiệu đại diện lãnh đạo tham gia Ban Tổ chức Hội thi, giới thiệu cán bộ tham gia làm thành viên Ban Đề thi, Tổ Thư ký và hỗ trợ cơ sở vật chất cho Hội thi;

### **VII. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI:**

Hồ sơ đăng ký dự thi của mỗi đơn vị bao gồm:

- Phiếu đăng ký dự thi.

- Công văn giới thiệu của đơn vị, địa phương xác nhận đủ điều kiện dự thi.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi công chức, viên chức ứng dụng CNTT trong cơ quan quản lý nhà nước tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2014, UBND tỉnh yêu cầu các Sở, ban, ngành; Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố Huế và các đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

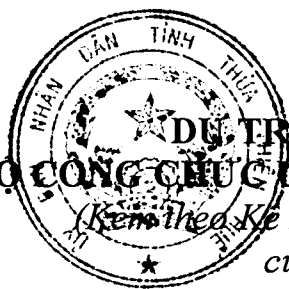
- Thường vụ Tỉnh ủy (b/c);
- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Bộ Thông tin và Truyền thông (b/c);
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- CT và các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, Ban ngành cấp Tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã và TP. Huế;
- VP: CVP, PCVP Đ.N. Trân;
- Lưu: VT, DL.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Phan Ngọc Thọ**



**DỰ TRÙ KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI THI**  
**CÁN BỘ CÔNG CHỨC ỨNG DỤNG CNTT TRONG CƠ QUAN NHÀ NƯỚC**

(Kèm theo Kế hoạch số 110 /KH-UBND ngày 30/10 /2014  
của UBND tỉnh Thừa Thiên Huế)

TT	Khoản mục	ĐVT	SL	Đơn giá	Thành tiền
<b>1</b>	<b>Công tác chuẩn bị</b>				<b>900,000</b>
1.1	In, photo công văn mời các đơn vị, bì thư, nhãn tên	chiếc	100	1,500	150,000
1.2	Tem thư gửi	Chiếc	100	2,500	250,000
1.3	Gọi điện, fax xác nhận	đợt	1	500,000	500,000
<b>2</b>	<b>Chi phí thuê thiết bị tổ chức thi</b>				<b>9,400,000</b>
2.1	Thuê màn chiếu, máy chiếu	1 bộ	1	600,000	600,000
2.2	Thuê máy tính xách tay	cái/ngày	2	200,000	400,000
2.3	Thuê máy tính ngày 1	cái/ngày	84	100,000	8,400,000
<b>3</b>	<b>Chi phí tổ chức Hội thi</b>				<b>13,830,000</b>
3.1	Thiết kế backdrop, bandrole, banner	bộ	1	4,000,000	4,000,000
3.2	Photo tài liệu hội thi	bộ	112	15,000	1,680,000
3.3	Thẻ thí sinh	cái/người	150	15,000	2,250,000
3.4	Nước uống	người/ngày	150	30,000	4,500,000
3.5	Cờ lưu niệm	cái	28	50,000	1,400,000
<b>4</b>	<b>Chi phí thù lao cho Ban tổ chức thi</b>				<b>2,180,000</b>
4.1	Trưởng ban	người/ngày	1	280,000	280,000
4.2	Phó ban	người/ngày	2	230,000	460,000
4.3	Thành viên	người/ngày	9	160,000	1,440,000
<b>5</b>	<b>Chi phí thù lao cho Ban giám khảo</b>				<b>990,000</b>
5.1	Trưởng ban	người/ngày	1	350,000	350,000
5.2	Phó ban	người/ngày	1	310,000	310,000
5.3	Thành viên	người/ngày	3	110,000	330,000
<b>6</b>	<b>Chi phí thù lao cho Ban ra đề thi</b>				<b>1,390,000</b>
6.1	Trưởng ban	người/ngày	1	300,000	300,000
6.2	Phó ban	người/ngày	1	250,000	250,000
6.3	Thành viên	người/ngày	4	210,000	840,000
<b>7</b>	<b>Chi hỗ trợ Tổ giúp việc</b>				<b>700,000</b>
7.1	Tổ trưởng	người/ngày	1	200,000	200,000
7.2	Thành viên	người/ngày	5	100,000	500,000
<b>8</b>	<b>Chi phí liên lạc</b>	đợt	1	2,000,000	<b>2,000,000</b>
<b>9</b>	<b>Văn phòng phẩm</b>	đợt	1	1,000,000	<b>1,000,000</b>

10	Đề thi, đáp án	bộ	1	6,000,000	6,000,000
11	Chi giải thưởng				16,500,000
11.1	Giải nhất	giải	2	2,500,000	5,000,000
11.2	Giải nhì	giải	2	2,000,000	4,000,000
11.3	Giải ba	giải	3	1,500,000	4,500,000
11.4	Khuyến khích	giải	3	1,000,000	3,000,000
12	Chi khác				5,110,000
	<b>Tổng cộng</b>				<b>60,000,000</b>
	<b>Thông tin hội thi</b>				
1	Số lượng thí sinh tham gia (19 CQCM và 9 huyện)	112			
2	Số lượng các thành viên trong các ban tổ chức hội thi	28			
3	Số lượng ngày tổ chức thi	1			